

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ПАЦИЕНТОВ ЛОГКУЗ «Свирская психиатрическая больница»

Раздел 1. Общая часть

1.1. Правила внутреннего распорядка (далее – «Правила») регулируют жизнедеятельность пациентов на период их пребывания в ЛОГКУЗ «Свирская психиатрическая больница» (далее – Учреждение).

1.2. Правила составлены в соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011 года №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Законом РФ от 02.07.1992 года №3185-1 «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании», Постановлением Правительства РФ от 25.05.1994 года № 522 «О мерах по обеспечению психиатрической помощи и социальной защите лиц, страдающих психическими расстройствами», а также других действующих законодательных актов, ведомственных документов, регламентирующих деятельность психиатрических учреждений.

1.3. Правила включают:

1.3.1. порядок госпитализации и выписки пациента;

1.3.2. права и обязанности пациента;

1.3.3. распорядок посещения пациента родственниками и знакомыми, бесед родственников с лечащим врачом и заведующим отделением;

1.3.4. распорядок приема передач и перечень разрешенных и запрещенных продуктов;

1.3.5. режим (распорядок) дня.

1.4. Данные Правила являются обязательными для исполнения пациентами всех лечебных отделений, находящихся на лечении и обследовании в Учреждении.

Раздел 2. Порядок госпитализации и выписки

2.1. Госпитализация пациентов осуществляется:

- по неотложным показаниям ежедневно круглосуточно;
- при плановой госпитализации - ежедневно с 8.00 до 16.00 часов, кроме выходных и праздничных дней.

Телефон приемного отделения (8-813-64) 2-50-75.

2.2. При плановой госпитализации пациентам необходимо иметь направление на госпитализацию установленной формы, документ, удостоверяющий личность (паспорт), страховой медицинский полис, справку о флюорографии органов грудной клетки, результаты обследования на дифтерию и кишечные инфекции.

2.3. При поступлении пациентов в детское отделение необходимы следующие документы:

2.3.1. направление от врача-психиатра, с обоснованием госпитализации и указанием цели госпитализации (лечение, обследование для уточнения диагноза, определение образовательного маршрута, пенсионирование и т.д.);

2.3.2. согласие родителей или опекуна (законного представителя) на госпитализацию и лечение, с датой, совпадающей с датой направления и поступления в психиатрический стационар;

2.3.3. если ребенок воспитывается в приемной семье или имеет опекуна, прилагается ксерокопия решения суда о лишении родительских прав биологических родителей, решение суда или администрации района о передаче ребенка в приемную семью и ксерокопия опекунского удостоверения;

2.3.4. если ребенок изъят из семьи, а родители не лишены родительских прав и отказываются выполнять родительские обязанности предоставляется ксерокопия решения опекунского совета об изъятии ребенка и согласие на лечение и госпитализацию от органов опеки и попечительства;

2.3.5. доверенность на сопровождение ребенка в психиатрический стационар и обратно выдается опекуном (директором детского учреждения) с подписью и датами поступления и выписки ребенка;

2.3.6. справка об отсутствии контактов с инфекционными больными в течение 21 дня до госпитализации.

2.4. При поступлении недееспособных пациентов законному представителю (опекуну) необходимо предоставить копию решения суда о признании пациента недееспособным и удостоверение опекуна.

2.5. Туалетные принадлежности: зубную пасту, зубную щетку, туалетное мыло, шампунь, туалетную бумагу, средства личной гигиены и бритвенные принадлежности (при необходимости).

2.6. Сменную обувь, чистое нательное бельё, халат (пижаму), носки (по желанию пациента).

2.7. При поступлении пациента в добровольном порядке в приемном отделении дежурный врач-психиатр знакомит поступающего пациента с информацией о характере его заболевания, планируемых методах обследования, лечения, возможных вариантах, а также о возможных побочных реакциях, прогнозе лечения, правах и обязанностях и с данными Правилами. При поступлении заполняется «Информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство», «Согласие на госпитализацию», «Согласие на лечение», «Согласие на обработку персональных данных», «Согласие на предоставление информации, составляющей врачебную тайну с перечнем лиц». В случае невозможности ознакомить пациента (психическое и физическое состояние) с данной информацией при поступлении в приемном отделении, дежурный врач-психиатр доводит данную информацию до пациента (когда позволяет его состояние) и делает отметку в соответствующей медицинской документации.

2.8. Все пациенты поступают в Учреждение через приемное отделение и направляются в соответствующее лечебное отделение после врачебного осмотра и санитарной обработки согласно назначению дежурного врача-психиатра.

2.9. После санитарной обработки пациенту выдается комплект чистого нательного белья, пижама/халат, тапочки.

2.10. Верхнюю одежду, обувь, деньги, ценные вещи, документы, личные лекарственные средства (если имеются) пациенты сдают под опись дежурной медицинской сестре приемного отделения или отдают сопровождающим его лицам (законным представителям).

2.11. Личная одежда и обувь пациента принимается медицинским работником приемного отделения по квитанции и хранится на вещевом складе Учреждения или передается его законным представителям под роспись. Допускается нахождение пациентов в стационаре в чистой личной одежде. Деньги и ценные вещи (драгоценности) пациентов принимаются по акту медицинской сестрой приемного отделения, которая сдает их ответственному социальному работнику, который по заявке пациента приобретает необходимые ему продукту и другие предметы. Личные деньги больных находятся под строгим учетом.

2.12. Документы (паспорта, личные удостоверения, военные билеты, трудовые книжки, сберегательные книжки и др.) вместе с распиской передаются на хранение ответственному лицу (главной медицинской сестре больницы). При желании пациента ценные вещи и личные лекарственные средства могут быть переданы законным представителям по акту, под роспись.

2.13. За несданные на хранение ценные вещи, документы и деньги администрация Учреждения ответственность не несет.

2.14. При выписке из стационара одежда, ценные вещи выдаются лично пациенту или его законному представителю при предъявлении документов и квитанции, оформленной в приемном отделении.

2.15. Выдача верхней одежды с вещевого склада производится ежедневно с 11.00 часов до 14.00 часов, кроме субботы, воскресенья и праздничных дней.

2.16. Порядок выдачи документов, удостоверяющих временную нетрудоспособность, а также выписок из медицинской документации осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

2.17. В лечебные отделения пациенты направляются в сопровождении младшего медицинского персонала приемного отделения.

2.18. Лечащий врач после поступления пациента в лечебное отделение и первичного осмотра, предоставляет пациенту возможность ознакомиться с информацией о характере его заболевания, планируемых методах обследования, методах лечения, возможных вариантах, а также возможных побочных реакциях, прогнозе лечения, правах и обязанностях. В медицинской документации стационарного больного фиксируется дата ознакомления пациента с данными Правилами.

2.19. Всех поступающих пациентов и их родственников (сразу – если позволяет психическое состояние) медицинская сестра лечебного отделения знакомит с Правилами и с основными позициями больничного режима: часами подъёма, сна, дневного отдыха («тихого часа»), приёма пищи, временем обхода врачей и осуществления лечебно-диагностических процедур, посещения родственниками, а также со списком продуктов, разрешённых и запрещённых для передачи.

Раздел 3. Права и обязанности пациента

3.1. В период пребывания в Учреждении на стационарном лечении и обследовании пациенты **ИМЕЮТ ПРАВО:**

3.1.1. уважительное и гуманное отношение со стороны медицинского и обслуживающего персонала;

3.1.2. обследование и лечение в надлежащих санитарно-гигиенических условиях;

3.1.3. проведение консультаций других специалистов (при наличии показаний);

3.1.4. облегчение боли, связанной с заболеванием или медицинским вмешательством;

3.1.5. сохранение в тайне информации о факте обращения за медицинской помощью, о состоянии здоровья, диагнозе и иных сведений, полученных при его обследовании и лечении в соответствии с действующим законодательством РФ;

3.1.6. добровольное информированное согласие на медицинское вмешательство и отказ от медицинского вмешательства, в случае добровольного обращения;

3.1.7. получение информации о своих правах и обязанностях и состоянии своего здоровья, а также на выбор лиц, которым в интересах пациента может быть передана информация о состоянии его здоровья, в рамках действующего законодательства;

3.1.8. содержание в психиатрическом стационаре только в течение срока, необходимого для обследования и лечения;

3.1.9. возмещение ущерба в случае причинения вреда здоровью при оказании медицинской помощи в установленном законом порядке;

3.1.10. получить разъяснения по основаниям и целям помещения его в психиатрический стационар;

3.1.11. обращаться непосредственно к главному врачу, к его заместителям, заведующему отделением по вопросам лечения, обследования, выписки из психиатрического стационара и соблюдения прав;

3.1.12. подавать без цензуры жалобы и заявления в органы представительной и исполнительной власти, прокуратуру, суд и адвокату;

3.1.13. встречаться с адвокатом и священнослужителем;

3.1.14. исполнять религиозные обряды, соблюдать религиозные каноны, соблюдая при этом требования лечебно-охранительного и санитарно-эпидемиологического режимов, в том числе по согласованию с администрацией иметь религиозную атрибутику и литературу.

3.2. В отделении разрешено носить личную (чистую, домашнюю) одежду, обувь, использовать средства личной гигиены.

3.3. **ЗАПРЕЩЕНО:** вносить в лечебное отделение предметы, представляющие потенциальную опасность для пациента и лиц его окружающих (колюще-режущие предметы, зажигалки, спички, электрические приборы, огнестрельное оружие, токсические, наркотические,

алкогольные и легковоспламеняющиеся вещества), а также предметы, оказывающие негативное воздействие на лечебный процесс (литературу порнографического характера, содержащую сцены чрезмерного насилия и разжигающую межнациональную рознь). Запрещено курение в зданиях, помещениях, а также на территории Учреждения согласно ст.12 Федерального закона № 15-ФЗ от 23.02.2013 г. «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака».

3.4. Следующие права могут быть **ОГРАНИЧЕНЫ** (по рекомендации лечащего врача, заведующего отделением или главного врача при изменении психического состояния пациента) в интересах здоровья или безопасности других лиц:

3.4.1. вести переписку без цензуры, за исключением жалоб и заявлений в органы представительной и исполнительной власти, прокуратуру, суд, адвокату;

3.4.2. получать и отправлять посылки, бандероли и денежные переводы;

3.4.3. пользоваться телефоном в специально отведенное время;

3.4.4. принимать посетителей;

3.4.5. иметь и приобретать предметы первой необходимости.

3.5. Защита прав пациента предполагают наличие у пациента определенных **ОБЯЗАННОСТЕЙ**:

3.5.1. вежливое и уважительное отношение к медицинскому и обслуживающему персоналу;

3.5.2. точное соблюдение режима пребывания в стационаре (пробуждение, туалет, прием пищи и передач, сон, свидания с родными, реабилитационные мероприятия), правила поведения в Учреждении;

3.5.3. посещать все виды назначенных лечащим врачом лечебно-реабилитационных программ, проводимых в отделении;

3.5.4. терпимо и благожелательно относиться к другим пациентам;

3.5.5. не нарушать тишины в палатах и коридорах больницы;

3.5.6. оказывать содействие медицинскому персоналу в процессе обследования и лечения, точно выполнять назначения лечащего врача;

3.5.7. поддерживать чистоту и порядок во всех помещениях больницы, бережно обращаться с оборудованием и инвентарем больницы;

3.5.8. если допускает состояние здоровья, самостоятельно убирать и содержать в чистоте и порядке свою койку и прикроватную тумбочку, ничего не хранить под подушками и матрасом;

3.5.9. выполнять элементарные требования личной гигиены, следить за опрятностью внешнего вида;

3.5.10. при выходе из палаты обязательно надевать халат (пижаму) и тапочки;

3.5.11. принимать от посетителей (родственников и знакомых) лишь те продукты питания, которые разрешены администрацией (список разрешенных для передачи продуктов питания вывешивается администрацией отделения на видных местах в приемной для посетителей в отделениях Учреждения); воспрещается хранить продукты в прикроватных тумбочках;

3.5.12. во время обхода врачей, во время тихого часа и ночного сна находиться в палатах.

3.6. При причинении умышленного вреда Учреждению (порча мебели, оборудования и инвентаря больницы) пациент несет имущественную ответственность путем возмещения убытков.

3.7. В случае нарушения прав пациент может обратиться:

3.7.1. в администрацию учреждения (к заведующему отделением, заместителю главного врача, главному врачу, при их отсутствии – к дежурному врачу) устно или в письменном обращении;

3.7.2. уполномоченному по правам человека в Ленинградской области;

3.7.3. общественные организации;

3.7.4. бесплатное юридическое бюро, общество защиты прав пациента, общество защиты прав потребителей;

3.7.5. вышестоящие органы здравоохранения: Комитет по здравоохранению Ленинградской области и Министерство здравоохранения РФ;

3.7.6. контролирующие организации: управление Росздравнадзора, Роспотребнадзора, прокуратура, общественные организации.

3.8. Перечень инстанций, куда пациент может обратиться, находится на информационном стенде для пациентов.

3.9. Во время пребывания в Учреждении пациентам **ВОСПРЕЩАЕТСЯ**:

- 3.9.1. самовольно отлучаться из Учреждения;
- 3.9.2. самовольно посещать пациентов из других отделений больницы;
- 3.9.3. курить в палатах, коридорах и на территории больницы;
- 3.9.4. играть в азартные игры;
- 3.9.5. хранить и употреблять спиртные напитки;
- 3.9.6. иметь при себе холодное и огнестрельное оружие;
- 3.9.7. лежать или сидеть на койках в верхней одежде и обуви;
- 3.9.8. пользоваться бельем и подушками свободных (незанятых пациентами) коек в палатах;
- 3.9.9. мусорить в отделении и на территории Учреждения, бросать использованные предметы ухода, личной гигиены, вату, окурки и прочее в унитазы и раковины;
- 3.9.10. сидеть на подоконниках, высовываться и переговариваться через окна;
- 3.9.11. запрещается пользоваться в отделении личными электрическими приборами;
- 3.9.12. хранить при себе бритвенные принадлежности;
- 3.9.13. вести фото, аудио и видео съемку.

Раздел 4. Посещение пациентов родственниками и знакомыми

4.1. Посещение разрешено:

4.1.1. понедельник - пятница с 11.00 до 13.00 и с 16.00 до 20.00 в выходные и праздничные дни с 10.00 до 13.00ч. и с 16.00 до 20.00;

4.1.2. с 14.00 до 15.00 для пациентов во всех отделениях Учреждения – тихий час. Посещение пациентов разрешается в особых случаях (невозможность свидания в другое время).

4.2. Беседа родственников с лечащим врачом или заведующим отделением: ежедневно с 11.00 – 15. 00 (кроме среды и выходных, праздничных дней).

4.3. В случае карантинных мероприятий в Учреждении посещения пациентов запрещены.

4.4. Разрешается посещение пациентов лицами и законными представителями, список которых оговаривается в информированном добровольном согласии на медицинское вмешательство. Порядок посещения лечебного отделения устанавливается администрацией Учреждения.

4.5. Посещение пациентов в дни и часы, не оговоренные в правилах приема посетителей, допускается лишь в исключительных случаях (тяжелое состояние, приезд родственника из районов области, другого региона и т.п.) только с разрешения лечащего врача (заведующего отделением), в случае их отсутствия – дежурного врача. Запрещено посещение пациентов лицами, находящимися в состоянии наркотического или алкогольного опьянения, агрессивно настроенных к пациенту и медицинскому персоналу, а также несовершеннолетними лицами (до 15 лет) без сопровождения взрослых.

Раздел 5. Прием передач

5.1. Прием передач для стационарных пациентов осуществляется дежурным медицинским персоналом в часы приема посетителей.

5.2. РАЗРЕШАЕТСЯ прием передач пищевых продуктов с учетом норм питания на одного пациента в чистой аккуратной упаковке (с указанием ФИО пациента и даты):

- 5.2.1. чай – 1 коробка по 100 пакетиков;
- 5.2.2. кофе – банка до 250 гр.;
- 5.2.3. сахарный песок или сахар кусковой – 1 кг.;
- 5.2.4. хлебобулочные изделия – мелкоштучные без начинки в вакуумной упаковке – 2 шт.;
- 5.2.5. конфеты весовые – 1 кг.;
- 5.2.6. конфеты в фабричной упаковке – 4 шт.;
- 5.2.7. шоколад – 2 шт.;
- 5.2.8. зефир – 1,5 кг.;
- 5.2.9. печенье, пряники, сухари – по 3 упаковки каждого;

- 5.2.10. варенье, повидло, мед – по 1 банке;
- 5.2.11. сухофрукты – 700 гр.;
- 5.2.12. колбасные и мясные изделия (варено-копченые) – 2 кг;
- 5.2.13. консервы рыбные – 2 банки;
- 5.2.14. консервы мясные – 2 банки;
- 5.2.15. сыр только в вакуумной упаковке – 300 гр.;
- 5.2.16. молоко пастеризованное – 2 л. в упаковках по 0,25 мл или 0,5 л.;
- 5.2.17. кефир – 2 л. в упаковках по 0,25 мл или 0,5 л.;
- 5.2.18. йогурт питьевой – 4 шт. в упаковках по 0,25 мл или 0,5 л.;
- 5.2.19. консервированные продукты (огурцы, томаты, фруктовые компоты) – по 1 банке по 0,5л.;
- 5.2.20. свежие фрукты (яблоки, груши, апельсины) – не более 1 кг.;
- 5.2.21. свежие овощи (огурцы, помидоры) – не более 1 кг.;
- 5.2.22. масло растительное – 1 л.;
- 5.2.23. майонез или кетчуп – 200 мг.;
- 5.2.24. минеральная вода или лимонад только в пластиковой заводской упаковке – 2-3 шт. по 1 л или 1,5 л.;
- 5.2.25. соки в бумажной или пластиковой заводской упаковке – 2-3 шт. по 0,25 мл или 0,5 л.;
- 5.2.26. детское питание (пюре, фруктовые, овощные);
- 5.2.27. пюре и макароны быстрого приготовления – по 5 шт. каждого;
- 5.2.28. зажигалка – 2 шт.;
- 5.2.29. сигареты – 20 пачек;
- 5.2.30. зубная паста – 1 шт.;
- 5.2.31. мыло детское и хозяйственное – по 1 шт.;
- 5.2.32. шампунь – 1 шт.;
- 5.2.33. бритвенные станки – 2 упаковки;
- 5.2.34. крем для бритья – 1 шт.;
- 5.2.35. крем после бритья (не спиртовой) – 1 шт.;
- 5.2.36. дезодорант шариковый – 1 шт.;
- 5.2.37. прокладки женские – 2 упаковки;
- 5.2.38. туалетная бумага – женское отделение не более 8 шт. и мужские отделения не более 4 шт.

5.3. Все приобретаемые продукты и товары должны соответствовать сертификату качества продукции, иметь целостность заводской упаковки, непросроченный срок годности и с соблюдением режима и условий хранения.

5.4. ЗАПРЕЩАЕТСЯ к передаче:

- 5.4.1. конфеты шоколадные в коробках;
- 5.4.1. кондитерские изделия с кремом;
- 5.4.3. пироги с творогом и мясным фаршем;
- 5.4.1. пельмени, блинчики с начинкой;
- 5.4.1. яйца;
- 5.4.1. салаты (овощные, рыбные, мясные);
- 5.4.1. колбасные изделия вареные (сосиски, сардели);
- 5.4.1. копченые и сырокопченые колбасы;
- 5.4.1. мясные продукты: кура, цыпленок отварные;
- 5.4.1. паштеты, студни, заливные (мясные, рыбные), в том числе в вакуумной упаковке;
- 5.4.1. Молочные продукты (творог, сметана);
- 5.4.1. Квас, газированные напитки (Кока-кола, Pepsi-кола)

5.5. Запрещается приносить и передавать пациентам скоропортящиеся продукты, а также продукты, купленные с рук. Передача должна быть упакована в прозрачный полиэтиленовый пакет и храниться в холодильнике, которые имеются в каждом отделении, с указанием даты приема, ФИО пациента и номера палаты.

5.6. Все претензии по организации Правил внутреннего распорядка пациенты имеют право предъявить старшей медицинской сестре отделения, лечащему врачу (заведующему отделением) в их отсутствия дежурному врачу. Любые обращения, заявления и предложения пациенты и их родственники могут записать в «Книгу жалоб, отзывов и предложений», которая находится у дежурного персонала лечебного отделения.

Раздел 6. Ответственность

6.1. За нарушение Правил пациент может быть выписан с соответствующей отметкой в выписных документах и больничном листе.

6.2. Нарушением является:

- 6.2.1. грубое или неуважительное отношение к персоналу;
- 6.2.2. неявка или несвоевременная явка на прием к врачу или на процедуру;
- 6.2.3. несоблюдение рекомендаций лечащего врача;
- 6.2.4. прием лекарственных препаратов по собственному усмотрению;
- 6.2.5. самовольный уход из отделения и из больницы;
- 6.2.6. курение, употребление алкогольных напитков, наркотических средств;
- 6.2.7. нарушение режима дня.

Раздел 7. Режим (распорядок) дня¹ психиатрического отделения

- | | |
|-------------|--|
| 7.00-8.00 | - Подъем, измерение температуры и АД, утренний туалет, сдача анализов, обследования натошак, утренняя гимнастика, прием лекарственных средств до еды |
| 8.00-9.00 | - Завтрак |
| 09.00-13.00 | - Прием лекарственных средств после еды, обход лечащего врача и заведующего отделением |
| | - Лечебно-диагностические процедуры, прием лекарственных средств до еды |
| | - психосоциальные и реабилитационные мероприятия, трудотерапия, прогулка, чтение, настольные игры, просмотр телепередач |
| 13.00-14.00 | - Обед. Прием лекарственных средств после еды |
| 14.00-16.00 | - Тихий час |
| 16.00-16.30 | - Полдник |
| 16.30-17.00 | - Лечебно-профилактические мероприятия |
| 17.00-17.30 | - Психосоциальные и реабилитационные мероприятия, чтение, настольные игры, просмотр телепередач, телефонные переговоры |
| 17.30-18.30 | - Прием лекарственных средств до еды |
| | - Ужин |
| 18.30-20.45 | - Свободное время, чтение, настольные игры, просмотр телепередач |
| 20.00-22.00 | - Лечебно-профилактические мероприятия, прием лекарственных средств, подготовка ко сну, отбой |

¹Примечание: с учетом особенностей контингента пациентов в различных лечебных отделениях могут устанавливаться иные сроки начала и окончания мероприятий распорядка дня, указанные изменения вносятся по предложению заведующего отделением и подлежат утверждению администрацией больницы. Несогласованное изменение распорядка дня администрацией не допускается.

Режим (распорядок) дня¹

детского психиатрического отделения

07.00-8.00	- Подъем, измерение температуры и АД, утренний туалет, сдача анализов, обследования натошак, утренняя гимнастика, прием лекарственных средств до еды
08.00-8.30	- Завтрак
08.30-09.00	- Прием лекарственных средств после еды, лечебно-диагностические процедуры,
09.00-11.00	- Обход лечащего врача и заведующего отделением. - Учеба в школе, игры, занятия с воспитателем.
11.00-11.15	Гигиенические мероприятия. Второй завтрак.
11.15-13.30	- Учеба в школе, игры, прогулка, - Занятия с воспитателем.
13.30-14.00	- Гигиенические мероприятия. Обед.
14.00-14.20	- Прием лекарственных средств. -
14.20-16.00	Тихий час.
16.00-16.10	Подъем, гигиенические мероприятия.
16.10-16.30	- Полдник.
16.30-18.00	- Игры, прогулка, телефонные переговоры.
18.00-18.30	- Гигиенические мероприятия. Ужин. -
18.30-19.30	Свободное время-настольные игры, чтение, просмотр телепередач.
19.30-20.00	- Гигиенические мероприятия. Второй ужин. -
20.00-20.30	Свободное время- настольные игры, чтение, просмотр телепередач.
20.30-21.00	- Прием лекарственных средств, подготовка ко сну.
21.00	- Отбой.

¹*Примечание: с учетом особенностей контингента пациентов в различных лечебных отделениях могут устанавливаться иные сроки начала и окончания мероприятий распорядка дня, указанные изменения вносятся по предложению заведующего отделением и подлежат утверждению администрацией больницы. Несогласованное изменение распорядка дня администрацией не допускается.*